BUKU PANDUAN
KEANGGOTAAN PERPUSTAKAAN

FAKULTAS KEDOKTERAN

UNIVERSITAS HANG TUAH

PANDUAN KEANGGOTAAN

A. ATURAN UMUM KEANGGOTAAN

Etika Pengunjung di Perpustakaan Fakultas Kedokteran Universitas Hang Tuah

1. Mengenakan pakaian yang rapi sopan (tidak diperkenankan menggunakan celana pendek, kaos oblong, dan sandal jepit);
2. Menempatkan tas/barang bawaan ke loker saat masuk di ruangan perpustakaan;
3. Tidak menggunakan *robot/crawler* atau alat pengunduh konten sistematis lainnya dalam mengunduh konten data/*database online* yang disediakan oleh perpustakaan;
4. Selalu menjaga ketenangan dan ketertiban.

Kewajiban Anggota/Pengunjung Perpustakaan:

1. Mentaati peraturan Perpustakaan Fakultas Kedokteran Universitas Hang Tuah yang berlaku;
2. Mengisi presensi kehadiran dengan *scan gate access* setiap berkunjung langsung ke Perpustakaan Fakultas Kedokteran Universitas Hang Tuah;
3. Bertanggungjawab atas koleksi yang rusak/hilang saat peminjaman dan menerima sanksi yang berlaku;
4. Menjaga keamanan fasilitas yang disediakan layanan perpustakaan;
5. Selalu menyimpan tas/jaket di loker yang disediakan saat memasuki ruangan perpustakaan;
6. Tidak membawa makanan dan minuman ke dalam ruangan perpustakaan.

B. KEANGGOTAAN BAGI CIVITAS AKADEMIKA

Keanggotaan perpustakaan terbuka bagi civitas akademika Universitas Hang Tuah. Civitas Universitas Hang Tuah terdiri dari :

1. Mahasiswa S1 Prodi FK , Profesi FK, Spesialis, Fakultas yang ada di lingkungan Universitas Hang Tuah;
2. Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Universitas Hang Tuah.

Syarat Keanggotaan Perpustakaan

1. Berstatus aktif sebagai mahasiswa, tenaga pendidik, dan tenaga kependidikan;
2. Proses aktivasi keanggotaan mahasiswa bersifat langsung sejak mahasiswa, tenaga pendidik, dan tenaga kependidikan yang bersangkutan dinyatakan aktif secara akademik.

Hak Anggota Perpustakaan:

1. Meminjam koleksi buku teks sesuai ketentuan;
2. Memanfaatkan koleksi referensi, terbitan berkala, tesis dan disertasi di ruang masing- masing (menggunakan di tempat);
3. Mendapatkan asistensi dari pustakawan dalam penelusuran informasi dan koleksi di Perpustakaan;
4. Memanfaatkan akses wifi dan internet;
5. Memanfaatkan fasilitas ruang Net Corner, ruang Ocean Corner, dan ruang baca sesuai aturan yang berlaku;
6. Memanfaatkan silang layan perpustakaan di lingkungan Universitas Hang Tuah.

Pembebasan Keanggotaan

Pembebasan keanggotaan ini diperlukan untuk mendapatkan Bukti Bebas Pustaka sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Penyerahan Karya Ilmiah

Surat Keterangan Penyerahan Skripsi / PKRS/Penyuluhan DM/ Penelitian DM dengan kewajiban menyerahkan *file* digital Karya Tulis yang telah dilengkapi dengan abstrak dan pengesahan pejabat berwenang.

a. Penyerahan Skripsi Mahasiswa wajib dilakukan Unggah Mandiri pada link berikut: https://form.jotform.com/perpusfk/skripsifkuht
b. Penyerahan PKRS/Penyuluhan DM wajib dilakukan Unggah Mandiri pada link berikut : https://bit.ly/pengumpulanpkrs
c. Penyerahan Penelitian DM wajib unggah Mandiri pada link berikut : https://bit.ly/penelitiandmfkuht

C. KEANGGOTAAN MITRA

Perpustakaan Fakultas kedokteran Universitas Hang Tuah masuk dalam keanggotaan FPPTI (Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Jawa Timur).

Manfaat Keanggotaan FPPTI Jatim

a. Akses Referensi Lintas Perguruan Tinggi : mempermudah pencarian pustaka dan literatur kedokteran/kesehatan di perpustakaan mitra di Jatim

b. Kartu Sakti FPPTI : bebas masuk dan memanfaatkan fasilitas baca di tempat pada perpustakaan perguruan tinggi mitra di wilayah Jawa Timur

Syarat & Ketentuan Pengajuan Kartu Sakti / Akses FPPTI :

Bagi civitas akademika FK UHT atau pemustaka di luar FK UHT yang ingin mendapatkan akses atau membuat Kartu Sakti FPPTI Jatim, berikut ketentuannya :

1. Status Aktif : terdaftar sebagai mahasiswa aktif, dosen atau staf FK Universitas Hang Tuah
2. Bebas Pustaka Internal: Tidak memiliki pinjaman buku yang terlambat atau denda di Perpustakaan FK / Pusat Sumber Belajar (PSB) Universitas Hang Tuah.
3. Dokumen Persyaratan:
    a. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) / Kartu Pegawai aktif.
    b. Pasfoto formal ukuran 2x3 atau 3x4 (sesuai ketentuan pengajuan).
    c. Formulir pendaftaran / rekomendasi dari Perpustakaan UHT.
4. Biaya Administrasi: Mengikuti ketentuan iuran penerbitan Kartu Sakti resmi dari pengurus FPPTI Jawa Timur.

Alur / Prosedur Pendaftaran Keanggotaan & Kartu Sakti

1. Pengajuan di Perpustakaan Kampus:
    - Datangi layanan sirkulasi Perpustakaan FK UHT / Perpustakaan Pusat UHT.
    - Ajukan permohonan penerbitan Kartu Sakti / Surat Rekomendasi Anggota FPPTI Jatim.
2. Verifikasi Data:
    - Petugas perpustakaan akan memverifikasi status keaktifan dan catatan

peminjaman Anda.

3. Pendaftaran Online (SISKA FPPTI):
   - Petugas akan mengarahkan / membantu pendaftaran melalui laman resmi Sistem Keanggotaan FPPTI (SISKA) di https://siska.fppti.or.id/ atau mengurusnya secara kolektif.
4. Penerbitan Kartu / Surat Pengantar:
   - Setelah proses administrasi disetujui, pemustaka akan menerima Kartu Sakti FPPTI Jatim atau Surat Pengantar Resmi untuk berkunjung ke perpustakaan perguruan tinggi tujuan.

Tata Tertib Kunjungan Pemustaka Mitra

Seluruh pemustaka mitra yang masuk dalam keanggotaan FPPTI Jatim saat berkunjung ke Perpustakaan FK Universitas Hang Tuah wajib :

a. Membawa dan menunjukan Kartu Sakti FPPTI / surat pengantar yang masih berlaku beserta KTM / Kartu Pegawai
b. Mematuhi seluruh peraturan internal, jam operasional, dan tata tertib yang berlaku di perpustakaan Fakultas Kedokteran Universitas Hang Tuah
c. Memanfaatkan koleksi dan fasilitas perpustakaan yang ada di Perpustakaan Fakultas Kedokteran Universitas Hang Tuah